



BAIA VERDE S.p.A.

Via Angelo Musco, 8/10
95021 – Aci Castello (CT)

**INFORMATIVA SULLA SICUREZZA
ANTICONTAGIO COVID-19**

INDICE

INDICE.....	2
PREMESSA.....	3
INFORMAZIONE	3
MODALITA' DI ACCESSO DEI CLIENTI.....	4
PULIZIA E SANIFICAZIONE	4
PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI	4
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	4
GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA.....	5
AREE COMUNI.....	6
PULIZIA DEGLI AMBIENTI E DELLE CAMERE	7
RECEPTION	8
RISTORANTE E PICCOLA COLAZIONE.....	9
BAR.....	10
CERIMONIE E BANCHETTI.....	12
CONGRESSI E GRANDI EVENTI FIERISTICI.....	13
SERVIZI ALLA PERSONA/SPA	14
PISCINA e BALNEAZIONE	14

PREMESSA

Il Grand Hotel Baia Verde, in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro, disciplinando con il presente piano tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dai propri dipendenti e i fruitori della struttura ricettiva.

Oltre alle informazioni generali sono state predisposte delle schede specifiche per i vari ambienti/attività presenti all'interno della struttura.

Il protocollo da noi adottato è soggetto a eventuali modifiche e/o integrazioni secondo DPCM governativi o ordinanze regionali.

INFORMAZIONE

Il Grand Hotel Baia Verde informa tutti i lavoratori e chiunque entri nella struttura ricettiva circa le disposizioni di sicurezza, informando i clienti alla prenotazione e consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili, appositi depliant e infografiche informativi.

Vista la tipologia di attività, che per sua natura prevede non solo l'accesso, ma anche la permanenza di ospiti, le misure in atto sono finalizzate alla tutela dei lavoratori, ma anche alla tutela degli ospiti che saranno invitati all'assoluto rispetto delle regole in modo da tutelare se stessi e gli altri.

In particolare, le informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in albergo e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità, e del responsabile della struttura, nel fare accesso in albergo (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il responsabile della struttura, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, o la permanenza, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

MODALITA' DI ACCESSO DEI CLIENTI

Gli ospiti potranno essere sottoposti al controllo della temperatura corporea prima dell'accesso. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, saranno momentaneamente isolati e seguiti come da apposita procedura prevista da protocollo aziendale.

La struttura si impegna a mantenere per 14 giorni l'elenco di tutte le persone che a vario titolo accedono.

Coloro che si dovessero trovare in tale condizione, con l'ausilio della struttura, contatteranno il Dipartimento di Prevenzione dell'Asp di Catania.

Il primo accesso alla struttura dei clienti avviene dall'ingresso principale. La porta girevole funge da filtro, superata la quale è presente una segnaletica orizzontale che distingue i passaggi per l'entrata e l'uscita con indicazione del rispetto del distanziamento e un dispenser con gel disinfettante per le mani. È obbligatorio l'utilizzo della mascherina chirurgica.

PULIZIA E SANIFICAZIONE

L'azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago mediante impiego di detergenti a base di alcool o cloro attivo.

Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno della struttura, si procede alla pulizia e sanificazione secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

È obbligatorio che le persone presenti adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani.

Il Grand Hotel Baia Verde mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

I detergenti per le mani sono accessibili a tutti i presenti anche grazie a specifici dispenser collocati in punti facilmente individuabili, in tutta la struttura. In particolare all'entrata e in prossimità dei servizi igienici, che vengono puliti più volte al giorno, all'ingresso delle varie aree comuni (bar, ristorante, piscina, entrata dal parcheggio, entrata SPA).

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Il Grand Hotel Baia Verde mette a in vendita dei propri clienti le mascherine chirurgiche protettive per le vie respiratorie.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA

Nel caso in cui una persona presente in azienda sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente al responsabile della struttura, si dovrà procedere al suo isolamento nella stanza dedicata.

Il responsabile della struttura procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti:

ASP territoriale – Servizio di Epidemiologia.

L'azienda collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in azienda che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'azienda potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente la struttura, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

Il soggetto, al momento dell'isolamento, deve essere subito dotato ove già non lo fosse, di mascherina chirurgica.

In stanze ed altri ambienti della struttura ricettiva in cui abbiano soggiornato casi confermati di Covid-19, prima di essere stati ospedalizzati, verranno applicate le misure di pulizia di seguito riportate.

A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-CoV-2 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detersivi comuni prima di essere nuovamente utilizzati.

Per la decontaminazione, è raccomandato l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia.

Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, viene utilizzato etanolo al 70% dopo pulizia con un detersivo neutro.

Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, viene assicurata la ventilazione degli ambienti.

La biancheria da letto e la linea bagno vengono sottoposti a un ciclo di lavaggio a temperature elevate e con detersivo disinfettante.

Tutte le operazioni di pulizia saranno condotte da personale che indossa gli appositi dispositivi di protezione individuale (mascherina, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe).

Contatti stretti: Il personale sanitario potrebbe richiedere informazioni in merito ai contatti stretti che la persona contagiata ha avuto all'interno della struttura.

Ad esempio:

- ⇒ la persona che ha fornito assistenza diretta alla persona contagiata senza l'impiego dei DPI raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei;
- ⇒ la persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni della persona contagiata (ad esempio, ha toccato a mani nude fazzoletti di carta usati);
- ⇒ le persone che hanno avuto un contatto fisico diretto con il contagiato (ad esempio, una stretta di mano);

- ⇒ le persone che hanno avuto un contatto diretto (faccia a faccia) ovvero si sono trovate in un ambiente chiuso (ad esempio, un veicolo o una stanza chiusa) con la persona contagiata per almeno 15 minuti, a distanza minore di 2 metri;
- ⇒ le persone che hanno soggiornato nella stessa stanza o unità abitativa in cui ha soggiornato la persona contagiata.

AREE COMUNI

L'Azienda come prestabilito da "Protocollo nazionale Accoglienza Sicura", adotta tutte le disposizioni in materia per gli ambienti comuni:

- rispettare la distanza interpersonale (almeno un metro tra una persona ed un'altra)
- per agevolare il rispetto della distanza, ha affisso cartelli informativi nei vari spazi indoor;
- nei luoghi adibiti a salottini vi sono chiare indicazioni sulle sedute possibili in modo da garantire il distanziamento sociale tra i vari fruitori;
- sono stati differenziati i percorsi di entrata da quelli di uscita, ove possibile;
- sono stati messi a disposizione del personale e degli ospiti dispenser con soluzioni alcoliche per l'igiene delle mani.
- durante l'attraversamento delle aree comuni, interne ed esterna, è obbligatorio l'utilizzo della mascherina, sia da parte del personale che dei clienti.
- gli assembramenti sono vietati, sono state ridotte le sedute nei luoghi indoor e vengono privilegiate le zone esterne.
- l'utilizzo degli ascensori è consentito ad una sola persona ad esclusione di coloro non soggetti a distanziamento sociale. I pulsanti degli ascensori vengono puliti frequentemente da personale incaricato.
- il parcheggio dell'eventuale autovettura dovrà essere effettuato direttamente dall'ospite dopo essersi munito di apposita scheda 'chip-card' per l'apertura dei cancelli e che dovrà custodire fino alla partenza. La scheda verrà disinfettata per il suo riutilizzo.
- l'azienda ha potenziato le attività di pulizia e disinfezione di tutte le aree comuni ed in particolare dei servizi igienici. La pulizia e la disinfezione delle aree comuni (bagni, sale, corridoi, ascensori, etc.) viene approfondita con l'igienizzazione degli oggetti che vengono toccati frequentemente, come maniglie, pulsanti degli ascensori, corrimano, interruttori, maniglie delle porte, etc. Il personale addetto alle pulizie è informato su tali direttive.
- sono stati affissi brevi documenti e/o poster informativi che riportino chiaramente i messaggi chiave, come ad esempio il lavaggio delle mani, l'uso di mascherine, il distanziamento sociale. Tali informazioni sono riportate in diverse lingue.
- Inoltre lo staff è tenuto ad effettuare una prima vigilanza sul rispetto delle indicazioni da parte degli ospiti.

PULIZIA DEGLI AMBIENTI E DELLE CAMERE

Il personale addetto alle pulizie della camere è stato informato sulle modalità con cui svolgere le attività di pulizia e disinfezione delle camere e dei vari ambienti.

In particolare l'Azienda ha adottato come DPI per la mansione in oggetto:

Calzari monouso o igienizzabili;

Guanti monouso;

Mascherine chirurgiche;

Camice lavabile (da sostituire ogni fine turno per procedere alla pulizia dello stesso);

Cuffia per i capelli (se necessaria)

Se si effettuano procedure che generano spruzzi (ad esempio durante il lavaggio delle superfici), aggiungere la protezione facciale con uno scudo per il viso e grembiuli impermeabili.

Inoltre il personale addetto alle pulizie ha disponibilità di sufficienti soluzioni disinfettanti ed altre forniture.

PULIZIA AMBIENTI

Nelle aree comuni (corridoi, scale, pianerottoli, saloni etc.) tutti gli elementi che vengono a contatto ripetuto con gli ospiti, quali maniglie, maniglioni, pulsantiere etc. sono oggetto di pulizia ad intervalli regolari in funzione del livello di utilizzo.

PULIZIA DELLE STANZE

Quando possibile, è opportuno evitare la presenza contemporanea di più addetti nella medesima camera. In ogni caso, durante la pulizia delle camere l'ospite non deve essere presente.

La stanza verrà areata, aprendo le finestre, prima di intraprendere le successive operazioni di pulizia.

La pulizia della stanza sarà effettuata con diverse modalità a seconda che sia già occupata da un ospite (fermata) o che sia destinata ad accogliere un nuovo ospite (partenza).

Nel caso di permanenza, la stanza sarà pulita secondo la prassi in uso dell'azienda e se l'ospite acconsente all'ingresso degli addetti alle pulizie durante il proprio soggiorno.

Nel caso di partenza, la stanza sarà sanificata con opportuni prodotti e mantenuta libera per un minimo di 1 ora. Si procederà poi ad un'adeguata areazione naturale prima di essere nuovamente occupata da un altro ospite.

Il frigobar conterrà solo due bottiglie n.02 bottigliette di acqua per ogni cliente presente in camera.

Ad ogni cambio dell'ospite, l'addetto provvederà alla pulizia delle confezioni integre presenti nel frigobar, e della pulizia interna dello stesso.

RECEPTION

Presso la reception è disponibile un kit da utilizzare per coloro che presentano sintomi da Covid-19 o per coloro che si prendono cura di una persona affetta.

Il kit comprende i seguenti elementi:

- mascherine di tipo FFP2;
protezione facciale;
guanti (usa e getta);
grembiule protettivo (usa e getta);
tuta a maniche lunghe a tutta lunghezza;
copriscarpe (usa e getta)
disinfettante / salviette germicide per la pulizia delle superfici e dei tessuti;
- sacchetto monouso per rifiuti a rischio biologico.

Attività di check-in e check -out

Sono adottate misure volte ad evitare assembramenti e a ridurre il tempo di permanenza nell'area di ricevimento con delimitazione degli spazi e differenziazione fra check-in e check -out.

Il tempo di sosta all'accettazione è limitato grazie all'adozione della nuova tecnologia per la registrazione degli ospiti.

In fase di registrazione gli ospiti dovranno compilare il Modulo di Rilevazione/Autocertificazione – Emergenza sanitaria Covid-19.

In caso di prenotazioni plurime solo il capogruppo o capofamiglia sarà l'unico tramite per la consegna di chiavi e targhette per il bagaglio con il numero della camera. Al fine di contenere l'assembramento, gli ospiti dovranno rispettare le indicazioni orizzontali per il distanziamento.

Agli ospiti saranno consegnati la chiave (chip-card) e i gettoni per il ritiro del telo mare da parte dell'assistente bagnanti.

Gli ospiti sono invitati a conservare chiave e gettoni per tutta la durata del soggiorno che saranno riconsegnate al check-out.

Gli stessi saranno disinfettati ad ogni cambio dell'ospite.

Parcheggio:

Il parcheggio dell'eventuale autovettura sarà effettuato direttamente dall'ospite.

RISTORANTE E SALA COLAZIONE

I tavoli saranno posizionati in modo che gli ospiti siano distanti tra di loro almeno un metro, salvo che per i nuclei familiari o per persone che non sono soggette al distanziamento sociale.

Gli ospiti indosseranno la mascherina ogni volta che non sono seduti al tavolo.

Le tovaglie saranno sostituite ad ogni cambio di ospite.

Per il lunch o il dinner si predilige la prenotazione del menù che sarà disponibile in vari luoghi nella struttura.

Per la Piccola Colazione è previsto il servizio a buffet servito.

Per evitare assembramenti, oltre apposita segnaletica sul rispetto del distanziamento, sono state predisposte tre 'isole' con barriere di protezione.

Gli oggetti utilizzati per il servizio (cestino del pane, prodotti per il condimento, zuccheriera monodose, etc.) possono essere messi a disposizione di nuovi ospiti a seguito di adeguata igienizzazione. Ove possibile, saranno resi disponibili prodotti monouso.

I servizi igienici ad uso dei clienti della zona ristorante sono puliti ed igienizzati frequentemente.

Attività di prenotazione al Ristorante:

Nel caso di prenotazione per il solo servizio ristorante, i clienti indicheranno se trattasi di nucleo familiare. Nel caso di nucleo familiare la distanza tra i commensali potrà essere inferiore al metro, negli altri casi è prevista la distanza di un metro.

E' prevista l'autocertificazione con indicazione dei commensali e un riferimento telefonico. Sui documenti interni sarà indicato il tavolo ed i camerieri che hanno svolto il servizio.

La procedura di cui sopra è attivata anche per tutti gli ospiti partecipanti ad eventi quali banchetti, feste private, colazioni di lavoro, etc

Servizio in camera

L'albergo predilige, ove possibile, il servizio in camera, consigliando la prenotazione.

Il ritiro del vassoio deve essere concordato con il cliente e prevede tutte le indicazioni e misure preventive necessarie come da normativa vigente sulla prevenzione anti-Covid.

BAR

La struttura alberghiera dispone di due zone bar, una interna e una a bordo piscina allestita nella stagione estiva.

Per evitare assembramenti degli ospiti in prossimità del bancone bar vengono adottate segnaletiche orizzontali.

È prevista la separazione degli accessi di entrata e di uscita nel bar estivo a bordo piscina.

All'ingresso vengono posizionati dispenser con gel igienizzanti per la pulizia delle mani dei clienti.

L'azienda prevede due forme di servizio:

SERVIZIO AL BANCO

Nel servizio al banco è assicurato il distanziamento interpersonale di un metro. A tal fine, davanti al banco e alla postazione cassa, sono state posizionate idonee segnaletiche orizzontali per favorire il distanziamento interpersonale. Sarà obbligatorio l'utilizzo delle mascherine, per clientela e addetti.

È vietato fornire snack, popcorn, prodotti salati in genere, dolci, in modalità sfusa, tali alimenti potranno essere somministrati ai singoli consumatori/clienti, in monoporzione anche non confezionata, ma servita direttamente.

Sul banco potranno essere messi a disposizione esclusivamente prodotti monouso.

I prodotti da forno, come ad es. paste e pizze non sono accessibili ai clienti, vengono consegnate dal personale che utilizzerà prese, pinze, etc.

L'azienda, per favorire un servizio di somministrazione ai tavoli o salottini relax, ha predisposto del personale incaricato, munito di attrezzatura adeguata, che provvede alle ordinazioni e al servizio.

I tavoli, in zona piscina sono distribuiti e distanziati in modo che le sedute garantiscano il distanziamento interpersonale di almeno un metro, fatta eccezione per le persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggette al distanziamento interpersonale.

Nel caso di utilizzo di tovaglie, le stesse vengono sostituite ad ogni cambio di ospite. Quando non è previsto l'utilizzo di tovaglie che coprono l'intera superficie del tavolo o piano di appoggio, questi vengono puliti e disinfettati dopo ogni servizio.

È obbligatorio l'uso delle mascherine da parte degli addetti bar e la frequente igienizzazione delle mani.

Le attrezzature da bar e accessori vari vengono costantemente disinfettati.

Piatti, bicchieri, posate e simili sono lavati in lavastoviglie a temperatura adeguata, in modo che possano essere disinfettati, inclusi gli oggetti che non sono stati utilizzati dai clienti in quanto potrebbero essere entrati in contatto con le mani degli stessi.

GESTIONE SPAZI APERTI (Tavoli Zona Piscina)

Le procedure adottate negli ambienti interni vengono applicate anche negli spazi esterni:

- distanziamento tra i tavoli;
- corretta pulizia e disinfezione dei tavoli dopo l'utilizzo da parte dei clienti;
- adeguata gestione degli ingressi e delle uscite;
- delimitazione degli spazi.

SERVIZIO IN CAMERA

L'azienda predilige, ove possibile, il servizio in camera, adottando prenotazione e/o ordinazione.

L'operatore provvede alla movimentazione e sistemazione dei prodotti alimentari sul carrello porta-vivande o con vassoi, assicurando la loro opportuna copertura.

Prima di consegnare il vassoio con l'ordinazione in camera, provvederà alla disinfezione della mani con apposito gel igienizzante.

Il ritiro del vassoio deve essere preventivamente concordato con il cliente.

SERVIZIO ZONA SOLARIUM

Sarà un addetto bar/piscina a prendere l'ordinazione dal cliente per poi servirla direttamente.

Stessa procedura per il ritiro post consumazione.

CERIMONIE E BANCHETTI

L'albergo ha predisposto un'adeguata informazione sulle misure di prevenzione da rispettare durante l'evento e si impegna a mantenere l'elenco dei partecipanti per un periodo di 14 giorni.

L'azienda ha provveduto a riorganizzare gli spazi, per garantire l'accesso alla sede dell'evento in modo ordinato, al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti.

Dove è possibile, si provvede a organizzare percorsi separati per l'entrata e per l'uscita. In alternativa, si dispone la possibilità di sensi alternati per i percorsi comuni, detto ultimo aspetto afferisce alla responsabilità individuale.

I tavoli vengono disposti in modo da assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli ospiti, ad eccezione delle persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggetti al distanziamento interpersonale. Detto ultimo aspetto afferisce alla responsabilità individuale.

Laddove possibile, viene privilegiato l'utilizzo degli spazi esterni (es. giardini, terrazze), sempre nel rispetto del distanziamento di almeno 1 metro.

L'Azienda ha adottato un piano di pulizie in modo da garantire un'adeguata pulizia e disinfezione degli ambienti interni e delle eventuali attrezzature prima di ogni utilizzo.

Gli ospiti devono indossare la mascherina negli ambienti interni (quando non sono seduti al tavolo) e negli ambienti esterni. Il personale di servizio a contatto con gli ospiti deve utilizzare la mascherina e deve procedere ad una frequente igiene delle mani con prodotti igienizzanti.

La modalità a buffet viene effettuata mediante somministrazione da parte di personale incaricato, l'Azienda vieta la possibilità per gli ospiti di toccare quanto esposto e impone, in ogni caso, per ospiti e personale, l'obbligo del mantenimento della distanza e l'obbligo dell'utilizzo della mascherina quando gli ospiti non sono seduti al tavolo. La modalità self-service può essere eventualmente consentita per buffet realizzati esclusivamente con prodotti confezionati in monodose. In particolare, la distribuzione degli alimenti deve avvenire con modalità organizzative che evitino la formazione di assembramenti anche attraverso una riorganizzazione degli spazi in relazione alla dimensione dei locali.

Per eventuali esibizioni musicali da parte di professionisti, deve essere mantenuta la distanza di sicurezza fra i componenti del gruppo musicale, è vietato l'uso promiscuo di microfoni. In ogni caso devono essere evitate attività e occasioni di aggregazione che non consentano il mantenimento della distanza interpersonale di almeno 1 metro.

CONGRESSI E GRANDI EVENTI FIERISTICI

L'albergo applica a: convegni, congressi, grandi eventi fieristici, convention aziendali ed eventi ad essi assimilabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente, salvo aggiornamenti e modifiche da DPCM governativi e ordinanze regionali.

Si precisa che le seguenti indicazioni si debbano integrare, in funzione dello specifico contesto, con quelle relative alla ristorazione.

L'Azienda dispone che il numero massimo dei partecipanti all'evento dovrà essere valutato, insieme agli organizzatori, in base alla capienza degli spazi individuati per ogni sala disponibile, per poter ridurre l'affollamento e assicurare il distanziamento interpersonale.

L'Azienda si impegna a riorganizzare gli spazi, per garantire l'accesso in modo ordinato, al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti, ad eccezione delle persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggette al distanziamento interpersonale. Detto aspetto afferisce alla responsabilità individuale.

Nelle sale dove risulta possibile organizzare percorsi separati per l'entrata e per l'uscita vengono debitamente segnati i sensi di percorrenza e informati i fruitori al loro ingresso.

È predisposta un' adeguata informazione sulle misure di prevenzione, comprensibile anche per i clienti di altra nazionalità, sia mediante l'ausilio di apposita segnaletica e cartellonistica e/o sistemi audio-video, sia ricorrendo a eventuale personale addetto, incaricato di monitorare e promuovere il rispetto delle misure di prevenzione facendo anche riferimento al senso di responsabilità del visitatore stesso. In particolare l'Azienda adotta la politica di inviare l'informativa via email all'atto della prenotazione e comunque prima dell'ingresso in struttura.

La postazione dedicata alla segreteria e accoglienza, laddove non già dotata di barriere fisiche (es. schermi), dovrà essere eventualmente adeguata. È consentito l'accesso solo agli utenti correttamente registrati.

Sarà rilevata la temperatura corporea tramite termo-scanner posizionati all'ingresso dell'hotel, impedendo l'accesso in caso di temperatura > 37,5 °C.

L'Azienda mette a disposizione prodotti per l'igiene delle mani in tutte le aree disponibili.

Nelle sale convegno, è consentita l'occupazione dei posti a sedere in modo da favorire il distanziamento minimo di almeno 1 metro. Il tavolo dei relatori e il podio per le presentazioni sono riorganizzati in modo da consentire una distanza di sicurezza che consenta a relatori/moderatori di intervenire senza l'uso della mascherina.

I dispositivi e le attrezzature a disposizione di relatori, moderatori e uditori (es. microfoni, tastiere, mouse, puntatori laser, etc.) vengono disinfettati prima dell'utilizzo iniziale verificando che siano disconnessi dal collegamento elettrico. Successivamente vengono protetti da possibili contaminazioni da una pellicola per uso alimentare o clinico da sostituire per ogni utilizzatore.

Relativamente ai congressi con aree-poster, aree-esposizioni, show room etc.. verranno presi accordi con l'Ufficio Meeting nel rispetto delle normative vigenti.

Viene garantita la regolare pulizia e sanificazione degli ambienti, al termine di ogni evento.

SERVIZI ALLA PERSONA/SPA

L'attività del centro estetico viene gestita con appuntamenti per i quali è richiesta la massima puntualità.

Il bagno turco, la vasca e la doccia emozionale non sono attivi.

Saranno disponibili soluzioni idro-alcoliche per l'igiene delle mani dei clienti e degli operatori, con la raccomandazione di procedere ad una frequente igiene delle mani.

Non sarà disponibile materiale informativo cartaceo a disposizione dei clienti.

Per i servizi di estetica, nell'erogazione della prestazione che richiede una distanza ravvicinata, l'operatore deve indossare la visiera protettiva e mascherina FFP2.

L'operatore deve procedere ad una frequente igiene delle mani con soluzioni idro-alcoliche (prima e dopo ogni servizio reso al cliente) e utilizzare camici/grembiuli possibilmente monouso. Sarà privilegiato l'utilizzo dei guanti; nel caso per l'attività specifica non sia possibile indossarli, l'operatore procederà con la igienizzazione delle mani con maggiore frequenza.

Il locale, la postazione di lavoro, le superfici, le attrezzature, gli accessori di lavoro etc., prima di essere adoperate per un nuovo cliente, sono adeguatamente puliti e sanificati.

Sono assicurate la regolare pulizia e disinfezione dei servizi igienici.

Il ricambio d'aria negli ambienti interni è regolato da apposita aspirazione.

PISCINA e BALNEAZIONE

I frequentatori devono rispettare rigorosamente le indicazioni impartite dagli assistenti bagnanti.

E' prevista un' opportuna segnaletica per facilitare la gestione dei flussi e la sensibilizzazione riguardo i comportamenti.

Si informa la clientela che le aree di servizio alla piscina, così come le docce, devono essere mantenute libere e non essere motivo di aggregazione e assembramenti.

Inoltre:

- Organizzato lo spazio e le attività nelle docce in modo da assicurare le distanze di almeno 1 metro;
- Tutti gli indumenti e oggetti personali devono essere riposti dentro una borsa personale.
- In vari punti dell'area piscina sono stati messi a disposizione dispenser con soluzioni idroalcoliche per l'igiene delle mani.
- La densità di affollamento in vasca è calcolata con un indice di 7 mq di superficie di acqua a persona, vista la superficie totale della piscina è consentita la compresenza di circa 40 persone in acqua, mantenendo le opportune distanze dagli altri bagnanti.
- Per le aree solarium e verdi, viene assicurato un distanziamento tra gli ombrelloni (o altri sistemi di ombreggio) in modo da garantire una superficie di almeno 10 m2 per ogni ombrellone;
- Tra le attrezzature (lettini, sedie a sdraio), quando non posizionate nel posto ombrellone, è garantita una distanza di almeno 1,5 m, mantenendo liberi i percorsi e gli ingressi, nell'area che permette l'ingresso a mare.
- Al fine di assicurare un livello di protezione dall'infezione è attivata una scheda di controllo per l'efficacia della filiera dei trattamenti dell'acqua dove verranno annotati, da parte dell'assistente ai bagnanti, debitamente informato ed istruito, i limiti che devono rigorosamente essere assicurati in presenza di bagnanti.

Obbligo di:

- prima di entrare nell'acqua di vasca è obbligatoria una accurata doccia saponata su tutto il corpo;

▪ Inoltre è prevista, da parte del personale, una regolare e frequente pulizia e disinfezione delle aree comuni, docce, servizi igienici, attrezzature (sdraio, sedie, lettini, incluse attrezzature galleggianti, natanti etc.).

▪ Le attrezzature come ad es. lettini, sedie a sdraio, ombrelloni etc. vengono disinfettati ad ogni cambio di persona o nucleo familiare.

Diversamente la disinfezione deve essere garantita ad ogni fine giornata.

È assolutamente vietato l'uso promiscuo di oggetti e biancheria: ogni cliente ha a disposizione un gettone telo, con tale sistema lo stesso cliente può ritirare, presso la postazione dell'assistente bagnanti, il telo pulito e consegnare quello utilizzato.

I frequentatori devono rispettare rigorosamente le indicazioni impartite dagli assistenti bagnanti.

Per tutte le aree esterne (come per le aree interne) è obbligatorio l'utilizzo della mascherina.